

# 中共遵义市委组织部 遵义市人力资源和社会保障局 遵义市财政局

## 文件

遵市人社通〔2019〕33号

---

### 中共遵义市委组织部 遵义市人力资源和社会保障局 遵义市财政局关于遵市人社通〔2019〕29号文件 有关问题的补充通知

市直各有关部门：

为规范市直机关事业单位加班误餐补助管理工作，根据省电话通知精神，结合市直实际情况，现就有关问题补充通知如下：

#### 一、执行时间

按省级文件规定时间，即从2019年1月21日起执行。

## 二、报销管理

(一)各单位要建立加班误餐补助登记审批制度，并按文件规定严格审核，加班就餐或外出误餐人员需填写《遵义市机关事业单位工作人员加班误餐补助审批表》，经单位分管领导或主要领导审批后予以报销。

(二)报销时，须提供加班误餐补助审批表、就餐发票，在规定限额内按程序据实报销。

(三)加班误餐补助所需经费，在单位公用经费中解决，列入“工资福利支出-伙食补助费”支出科目。

附件：《遵义市市直机关事业单位工作人员单位加班误餐补助审批表》

中共遵义市委组织部

遵义市人力资源和社会保障局

遵义市财政局

2019年3月26日

附件

## 遵义市市直机关事业单位工作人员单位加班 误餐补助审批表

单位名称:

姓名			
加班日期		起至时间	
加班事由			
部门负责人意见			
分管领导意见			
主要领导意见			

---

遵义市人力资源和社会保障局办公室

2019年3月26日印发

---

共印20份